

ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Утверждено
постановлением
Правительства Кировской области
от 17 мая 2018 г. N 233-П

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ****1. Общие положения**

1.1. Управление государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области (далее - управление) является органом исполнительной власти Кировской области отраслевой компетенции, уполномоченным в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия), расположенных на территории Кировской области.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства культуры Российской Федерации, Уставом Кировской области, законами Кировской области, указами и распоряжениями Губернатора Кировской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Кировской области, распоряжениями Председателя Правительства Кировской области, Регламентом Правительства Кировской области, настоящим Положением об управлении государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области (далее - Положение).

1.3. Управление осуществляет в соответствии с функциями и полномочиями, установленными разделами 2 и 3 настоящего Положения, координацию деятельности государственных учреждений, подведомственных управлению, согласно приложению N 1.

1.4. Управление в соответствии с функциями и полномочиями, установленными разделами 2 и 3 настоящего Положения, осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами исполнительной власти Кировской области, Законодательным Собранием Кировской области, органами местного самоуправления

муниципальных образований Кировской области, общественными объединениями и иными организациями.

1.5. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.6. Управление в установленном порядке представляет в соответствии с функциями и полномочиями, установленными разделами 2 и 3 настоящего Положения, интересы Правительства Кировской области в судах общей юрисдикции, арбитражных судах.

1.7. Деятельность управления финансируется за счет средств областного бюджета, а также за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета на реализацию переданных полномочий Российской Федерации в сфере государственной охраны объектов культурного наследия федерального значения и федерального государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия федерального значения (далее - федеральный государственный надзор в области охраны объектов культурного наследия).

1.8. Решение о создании, реорганизации и ликвидации управления принимается Правительством Кировской области и осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

1.9. Имущество управления является областной собственностью и закреплено за ним в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на праве оперативного управления. Управление обязано эффективно использовать закрепленное за ним имущество, обеспечивать его сохранность и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с износом имущества в процессе эксплуатации и порчей в результате аварий, стихийных бедствий и катастроф.

1.10. Управление в соответствии с функциями и полномочиями, установленными разделами 2 и 3 настоящего Положения, вправе издавать индивидуальные правовые акты в форме распоряжений, решений, а начальник управления государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области (далее - начальник управления) - правовые акты в форме приказов, обязательные для исполнения всеми физическими и юридическими лицами, в отношении которых они изданы.

В пределах своей компетенции управление вправе издавать нормативные правовые акты в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области.

Должностные лица управления имеют право составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с действующим законодательством.

1.11. Управление выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке и мобилизации, связанные с деятельностью управления, в пределах полномочий, указанных в разделе 3 настоящего Положения.

1.12. Управление выполняет мероприятия по защите государственной тайны, иной информации ограниченного распространения, обеспечивает защиту государственной тайны в подведомственных ему государственных учреждениях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.13. Работники управления, замещающие должности государственной гражданской службы Кировской области, являются государственными гражданскими служащими области, и на них распространяется федеральное и областное законодательство о государственной гражданской службе.

1.14. Место нахождения (юридический адрес) управления: 610019, г. Киров, ул. Карла Либкнехта, д. 69.

2. Функции управления

2.1. Управление исполняет следующие государственные функции и является центром ответственности за их исполнение:

"управление сохранением, использованием и популяризацией объектов культурного наследия, находящихся в собственности Кировской области, государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, выявленных объектов культурного наследия";

"государственная охрана объектов культурного наследия федерального значения, за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации";

"осуществление регионального государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия";

"осуществление федерального государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия федерального

значения, за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации".

2.2. Управление взаимодействует с:

2.2.1. Министерством экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области при исполнении функции "управление комплексным социально-экономическим развитием".

2.2.2. Министерством финансов Кировской области при исполнении функций:

"организация бюджетного процесса";

"управление в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных нужд Кировской области".

2.2.3. Министерством имущественных отношений и инвестиционной политики Кировской области при исполнении функции "управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Кировской области".

2.2.4. Администрацией Правительства Кировской области при исполнении функций:

"организация деятельности в области противодействия коррупции";

"организация деятельности по защите сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации ограниченного распространения";

"организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации";

"обеспечение реализации прав граждан на обращение в государственные органы";

"управление государственной гражданской службой Кировской области".

2.2.5. Министерством внутренней и информационной политики Кировской области при исполнении функции "координация взаимодействия органов исполнительной власти со средствами массовой информации".

2.2.6. Министерством информационных технологий и связи Кировской области при исполнении функции "управление государственными информационными ресурсами".

2.2.7. Другими органами исполнительной власти Кировской области, а также с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области.

3. Полномочия (административно-управленческие действия) управления

3.1. Управление в соответствии с разделом 2 настоящего Положения осуществляет следующие полномочия (административно-управленческие действия):

3.1.1. В рамках функции "управление сохранением, использованием и популяризацией объектов культурного наследия, находящихся в собственности Кировской области, государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, выявленных объектов культурного наследия":

3.1.1.1. Организует проведение работ по выявлению и государственному учету объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия.

3.1.1.2. Принимает решения о включении объекта в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - реестр) в качестве объекта культурного наследия регионального значения или объекта культурного наследия местного (муниципального) значения или об отказе во включении объекта в реестр.

3.1.1.3. Принимает решения об изменении категории историко-культурного значения объектов культурного наследия регионального значения, решения об изменении категории историко-культурного значения объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.

3.1.1.4. Осуществляет мониторинг данных об объектах культурного наследия, включенных в реестр.

3.1.1.5. Исполняет функции организатора проведения государственной историко-культурной экспертизы в части, необходимой для обоснования принятия решения (согласования) управления или решения (согласования) органа местного самоуправления муниципального образования Кировской области, принятие которого отнесено к полномочиям данного органа Федеральным законом от 25.06.2002 N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 25.06.2002 N 73-ФЗ).

3.1.1.6. Организует исследования, необходимые для исполнения полномочий управления.

3.1.1.7. Представляет на утверждение Правительству Кировской области проекты границ зон охраны объектов культурного наследия регионального значения и объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, в том числе границ объединенных зон охраны таких объектов, особых режимов использования земель в границах территорий данных зон и требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон.

3.1.1.8. Утверждает границы территорий объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия.

3.1.1.9. Устанавливает описание особенностей объекта, являющихся основаниями для включения его в реестр и подлежащих обязательному сохранению (предмет охраны объекта культурного наследия).

3.1.1.10. Принимает решения об установке информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия регионального значения.

3.1.1.11. Выдает задания на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия регионального значения, включенных в реестр, или выявленных объектов культурного наследия, разрешения на проведение работ по сохранению таких объектов.

3.1.1.12. Согласовывает проектную документацию на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения или выявленного объекта культурного наследия.

3.1.1.13. Утверждает отчетную документацию о выполненных работах по сохранению объекта культурного наследия, разрешение на производство которых выдано управлением, участвует в приемке работ по сохранению такого объекта.

3.1.1.14. Утверждает охрannое обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия регионального значения, включенного в реестр, объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в реестр.

3.1.1.15. Согласовывает проекты генеральных планов, проекты правил землепользования и застройки, подготовленные применительно к территориям исторических поселений регионального значения.

3.1.1.16. Осуществляет в случаях и порядке, установленных Федеральным законом от 25.06.2002 N 73-ФЗ, меры по обеспечению сохранности объектов культурного наследия регионального значения, включенных в реестр, выявленных объектов культурного наследия либо объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в ходе проведения изыскательских, проектных, строительных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ работ по использованию лесов и иных работ.

3.1.1.17. Осуществляет иные мероприятия государственной охраны объектов культурного наследия регионального значения, выявленных объектов культурного наследия.

3.1.2. В рамках функции "государственная охрана объектов культурного наследия федерального значения, за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации":

3.1.2.1. Осуществляет мониторинг данных об объектах культурного наследия, включенных в реестр.

3.1.2.2. Организует исследования, необходимые для исполнения полномочий управления.

3.1.2.3. Представляет на утверждение Правительству Кировской области проекты границ зон охраны объектов культурного наследия федерального значения, в том числе границ объединенных зон охраны объектов культурного наследия федерального значения (за исключением границ зон охраны особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации и объектов культурного наследия, включенных в Список всемирного наследия), особых режимов использования земель в границах территорий данных зон и требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон.

3.1.2.4. Утверждает границы территорий объектов культурного наследия федерального значения.

3.1.2.5. Утверждает охранное обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия федерального значения, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия.

3.1.2.6. Выдает задания на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия федерального значения, разрешения на проведение работ по сохранению таких объектов.

3.1.2.7. Согласовывает проектную документацию на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия федерального значения.

3.1.2.8. Утверждает отчетную документацию о выполненных работах по сохранению объекта культурного наследия, разрешение на производство которых выдано управлением, участвует в приемке работ по сохранению такого объекта.

3.1.2.9. Согласовывает установку на объектах культурного наследия федерального значения информационных надписей и обозначений.

3.1.2.10. Осуществляет в случаях и порядке, установленных Федеральным законом от 25.06.2002 N 73-ФЗ, меры по обеспечению сохранности объектов культурного наследия федерального значения в ходе проведения изыскательских, проектных, строительных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ работ по использованию лесов и иных работ.

3.1.2.11. Осуществляет иные мероприятия государственной охраны объектов культурного наследия федерального значения, за исключением мероприятий, перечисленных в подпункте 2 пункта 1 статьи 9.1 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ.

3.1.3. В рамках функции "осуществление регионального государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия":

3.1.3.1. Организует и проводит проверки органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, юридических лиц, физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей.

3.1.3.2. Проводит мероприятия по контролю за состоянием объектов культурного наследия.

3.1.3.3. Принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений.

3.1.3.4. Осуществляет систематическое наблюдение за исполнением требований, установленных в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 25.06.2002 N 73-ФЗ, другими федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области в области охраны объектов культурного наследия (далее - обязательные требования), анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, юридическими лицами, физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, своей деятельности.

3.1.3.5. В пределах компетенции, установленной Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, составляет протоколы об административных правонарушениях и иные протоколы, рассматривает дела об административных правонарушениях.

3.1.4. В рамках функции "осуществление федерального государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия федерального значения, за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации":

3.1.4.1. Организует и проводит проверки органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, юридических лиц, физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей.

3.1.4.2. Проводит мероприятия по контролю за состоянием объектов культурного наследия.

3.1.4.3. Принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений.

3.1.4.4. Осуществляет систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, юридическими лицами, физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, своей деятельности.

3.1.4.5. В пределах компетенции, установленной Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, составляет протоколы об административных правонарушениях и иные протоколы, рассматривает дела об административных правонарушениях.

3.1.5. В рамках участия в исполнении функции "управление комплексным социально-экономическим развитием" участвует в разработке проектов государственных программ Кировской области и прогнозов социально-экономического развития Кировской области.

3.1.6. В рамках участия в исполнении функции "организация бюджетного процесса":

3.1.6.1. Исполняет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов областного бюджета.

3.1.6.2. Формирует перечень подведомственных управлению распорядителей и получателей бюджетных средств.

3.1.6.3. Обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

3.1.6.4. Ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований.

3.1.6.5. Осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований.

3.1.6.6. Составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета.

3.1.6.7. Вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

3.1.6.8. Формирует и утверждает государственные задания для подведомственных государственных учреждений.

3.1.6.9. Определяет порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных государственных учреждений.

3.1.6.10. Организует и осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в порядке, установленном Правительством Кировской области.

3.1.6.11. Формирует и представляет бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора дохода бюджета.

3.1.6.12. Представляет сведения, необходимые для составления проекта областного бюджета.

3.1.6.13. Представляет сведения для составления и ведения кассового плана.

3.1.6.14. Осуществляет иные полномочия, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, регулируемыми бюджетные правоотношения.

3.1.7. В рамках участия в исполнении функции "управление в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных нужд Кировской области" выполняет полномочия государственного заказчика при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных нужд Кировской области.

3.1.8. В рамках участия в исполнении функции "управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Кировской области" реализует право оперативного управления в отношении имущества Кировской области, закрепленного за управлением на таком праве.

3.1.9. В рамках участия в исполнении функции "организация деятельности в области противодействия коррупции" осуществляет в управлении мероприятия по противодействию коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кировской области в пределах своей компетенции.

3.1.10. В рамках участия в исполнении функции "организация деятельности по защите сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации ограниченного распространения" обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации в соответствии с возложенными на управление функциями.

3.1.11. В рамках участия в исполнении функции "организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации" выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке управления и организует выполнение таких мероприятий подведомственными государственными учреждениями.

3.1.12. В рамках участия в исполнении функции "обеспечение реализации прав граждан на обращение в государственные органы" ведет прием граждан, рассматривает индивидуальные и коллективные обращения

граждан, готовит ответы на такие обращения в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами.

3.1.13. В рамках участия в исполнении функции "управление государственной гражданской службой Кировской области":

3.1.13.1. Формирует кадровый резерв государственных гражданских служащих управления.

3.1.13.2. Проводит аттестацию государственных гражданских служащих Кировской области, замещающих должности гражданской службы в управлении.

3.1.13.3. Проводит конкурсы на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в управлении.

3.1.13.4. Организует участие государственных гражданских служащих Кировской области, замещающих должности гражданской службы в управлении, в мероприятиях по профессиональному развитию.

3.1.14. В рамках участия в исполнении функции "координация взаимодействия органов исполнительной власти со средствами массовой информации" готовит и представляет в министерство внутренней и информационной политики Кировской области информацию по освещению деятельности управления.

3.1.15. В рамках участия в исполнении функции "управление государственными информационными ресурсами" осуществляет межведомственное электронное взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти на территории Кировской области.

3.2. Управление в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами предоставляет государственные услуги согласно приложению N 2.

3.3. Управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности:

3.3.1. По отношению к подведомственным государственным учреждениям:

3.3.1.1. Осуществляет функции и полномочия учредителя.

3.3.1.2. Определяет предмет и цели деятельности.

3.3.1.3. Утверждает устав и изменения в него.

3.3.1.4. Назначает на должность и освобождает от должности руководителя, заключает, изменяет и расторгает с ним трудовой договор.

3.3.1.5. Осуществляет контроль за обеспечением доходности государственного имущества, переданного в оперативное управление.

3.3.1.6. Осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью.

3.3.1.7. Осуществляет контроль за достижением результатов деятельности.

3.3.1.8. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.3.2. Вправе запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений в соответствии с функциями и полномочиями, установленными разделами 2 и 3 настоящего Положения.

3.3.3. Вправе привлекать научные и иные организации, ученых и специалистов в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности управления.

3.3.4. Вправе создавать советы, комиссии, группы, коллегии в установленной сфере деятельности.

3.3.5. Реализует иные полномочия, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами.

4. Организация деятельности управления

4.1. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Кировской области.

Начальник управления несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за выполнение возложенных на управление функций.

Начальник управления имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Правительством Кировской области по представлению начальника управления.

4.2. Структура управления утверждается распоряжением Губернатора Кировской области.

Организационная структура управления утверждается распоряжением Правительства Кировской области.

4.3. Начальник управления:

4.3.1. Работает под непосредственным руководством заместителя Председателя Правительства области, курирующего работу управления.

4.3.2. Осуществляет общее руководство деятельностью управления на основе единоначалия.

4.3.3. Утверждает положения о структурных подразделениях, назначает на должность, освобождает от должности работников управления.

4.3.4. Издает в пределах своей компетенции приказы, дает указания и организует контроль за их исполнением.

4.3.5. В пределах установленной штатной численности, лимита фонда оплаты труда и в соответствии с утвержденной структурой утверждает штатное расписание управления, вносит в него изменения, а также вносит в Правительство Кировской области предложения о размере ассигнований на содержание управления.

4.3.6. Назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке руководителей подведомственных управлению государственных учреждений.

4.3.7. Направляет представителей управления в координационные, совещательные и консультативные органы (советы, комиссии, рабочие группы, коллегии, штабы) по вопросам компетенции управления.

4.3.8. Ведет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных, письменных или в форме электронного документа предложений, заявлений или жалоб граждан и организаций в установленном действующим законодательством порядке.

4.3.9. Утверждает правила служебного распорядка, должностные регламенты государственных гражданских служащих управления.

4.3.10. Применяет к работникам управления и руководителям подведомственных государственных учреждений меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.3.11. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области.